



# COMUNE DI SAN CALOGERO

## 89842 (Provincia di Vibo Valentia)

### AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINA N°85 del Registro

#### DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

---

OGGETTO: Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019. Conferma rilevatori.

---

L'anno **duemila diciannove addì nove** del mese di **luglio** in San Calogero e nella sede Comunale;

#### IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso che:

- con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020", all'art. 1, commi da 227 a 237, a decorrere dall'anno 2018, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;

- il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, nonché dei relativi regolamenti di attuazione;

- il censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (PGC), su cui è stata espressa l'intesa in sede di Conferenza Unificata nella seduta del giorno 21 marzo 2018, approvato dal Consiglio di Istituto in data 26 marzo 2018;

Rilevato che il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (CP) viene effettuato allo scopo di:

- a. assolvere agli obblighi di rilevazione stabiliti dal Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008, relativo ai censimenti della popolazione e delle abitazioni e dai relativi Regolamenti di attuazione;
- b. produrre un quadro informativo statistico sulle principali caratteristiche strutturali della popolazione a livello nazionale, regionale e locale;
- c. determinare la popolazione legale nel territorio di ciascun Comune come previsto dalla Legge n.205 del 27 dicembre 2017, articolo 1, comma 236;
- d. fornire dati e informazioni utili all'aggiornamento e alla revisione delle anagrafi comunali della popolazione residente (art. 46 del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223) e dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente, ANPR (art. 62 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);
- e. produrre informazioni sulla consistenza numerica delle abitazioni e sulle caratteristiche di quelle occupate;

Richiamata la circolare n. 1 dell'Istituto Nazionale di Statistica, prot. n. 0680983/19 del 02.04.2019 con la quale sono fornite indicazioni in ordine alle specifiche tecniche delle rilevazioni, alle modalità e ai tempi di costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (UCC) e ai loro compiti, alle modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e Rilevatori;

Dato atto che il Censimento permanente si articola in due differenti componenti campionarie, areale e da lista (denominate A e L) e che tutte le informazioni raccolte con le due rilevazioni devono far riferimento alla data del 6 ottobre e che le operazioni sul campo per la rilevazione A avranno inizio il 1° ottobre e termineranno il 20 dicembre 2019, mentre quelle per la rilevazione B avranno inizio il 7 ottobre e termineranno il 20 dicembre 2019;

Considerato che, a livello locale, ciascun Comune deve costituire l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e ritenuto, pertanto di dover dare corso a tale adempimento;

Rilevato che i principali compiti dell'Ufficio Comunale di Censimento per lo svolgimento delle attività censuarie, come previsto dal PGC possono essere così riassunti:

- Mettere in pratica le disposizioni emanate dall'Istat in materia di organizzazione dell'Ufficio e di svolgimento delle rilevazioni;
- Svolgere le rilevazioni secondo modalità e tempi disposti dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari dell'Istat;
- Selezionare e nominare i rilevatori, i coordinatori comunali e gli operatori di back-office;
- Collaborare con l'Ufficio Regionale di Censimento e l'Ufficio Provinciale di Censimento all'organizzazione e, ove richiesto dall'Istat, all'erogazione della formazione degli operatori comunali utilizzando i materiali predisposti dall'Istat;
- Costituire uno o più Centri comunali di rilevazione dislocati sul territorio, con compiti di informazione, assistenza ai rispondenti alla compilazione, recupero delle mancate risposte (per la sola rilevazione da Lista);
- Monitorare l'andamento delle rilevazioni e intervenire nei casi di criticità;
- Accertare eventuali casi di violazione dell'obbligo di risposta da parte delle famiglie, dandone tempestiva comunicazione all'Istat;
- Redigere i documenti di rendicontazione contabile dei costi sostenuti, secondo le modalità e i tempi stabiliti dall'Istat;

- Fornire indicazioni di situazioni particolari esistenti sul proprio territorio (es campi rom, aree ù inagibili, indirizzi speciali, ecc);
- Provvedere alla verifica delle incoerenze tra le unità rilevate e quelle presenti in anagrafe secondo le modalità che saranno definite da circolari tecniche predisposte dall'Istat;

Considerato che la spesa necessaria per gli adempimenti dell'Ufficio Comunale di Censimento trova finanziamento nelle assegnazioni di fondi da parte dell'ISTAT;

Richiamata la propria determinazione n.102 del 05/07/2018 con la quale è stata approvata la graduatoria per il conferimento di 2 (due) incarichi di operatore di censimento (coordinatori, rilevatori, operatori di back office) per la gestione delle operazioni relative al "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2018;

Dato Atto che l'incarico di rilevatori di censimento relativo all'anno 2018 è stato conferito:

- a) Maccarone Grazia
- b) Sibio Natalina, risultati rispettivamente prima e seconda in graduatoria, ( Det. n. 102 /2018);

Ritenuto che:

- L'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs.267/2000 e s.m.i.;
- In merito al presente atto non vi è conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis L. 241/90 e dell'art. 6 D.P.R. n.62/2013 e che sono state osservate le misure anticorruzione previste nel vigente P.T.P.C.;

Visto che gli operatori succitati hanno svolto il proprio compito in maniera ottimale con correttezza e secondo modalità e tempi disposti dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari dell'Istat;

Accertato che ai sensi dell'art.183 comma 8 del TUEL, che il seguente programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole del patto di stabilità, in quanto il presente atto non comporta spesa;

Ritenuto doversi pertanto provvedere in merito;

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- lo Statuto e i Regolamenti comunali vigenti;
- il decreto n. 03 di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell'Area Amministrativa emesso dal Sindaco 31/01/2019;

#### **DETERMINA**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;

1. Di confermare quali rilevatori per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019;

- a) Sig.ra Maccarone Grazia
- b) Sig.ra Sibio Natalina;

2. di stabilire che le prestazioni dei non dipendenti del Comune di San Calogero l'incarico si configura come prestazione di lavoro autonomo occasionale;

3. di vincolare i rilevatori alle disposizioni impartite all'ISTAT con le circolari n 1 del 05.04.2019 prot. 0708700/19 e n. 2 del 21.05.2019 prot. n. 1143857/19;

4. Attestare:

- la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";
- che in merito al presente atto non vi è conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis L. 241/90 e dell'art. 6 D.P.R. n.62/2013 e che sono state osservate le misure anticorruzione previste nel vigente P.T.P.C.;

5. DARE ATTO che:

- la presente determinazione NON NECESSITA di parere di regolarità contabile in quanto NON comporta riflessi diretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

6. Esercizio dei diritti:

a) Contro il presente provvedimento amministrativo è possibile:

- ricorrere al Tribunale amministrativo regionale della Calabria nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione/notifica;

(in alternativa)

- presentare ricorso al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione/notifica;

b) Il diritto di accesso (visione/estrazione di copia) della documentazione afferente il procedimento è esercitabile, nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale sull'accesso presso l'Area Amministrativa: Area Amministrativa; il regolamento comunale sull'accesso è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente link [www.comune.sancalogero.vv.it](http://www.comune.sancalogero.vv.it);

7. Di trasmettere copia della presente determina:

- Al Sindaco;
- Al Giunta Comunale;
- Al Segretario comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;
- Al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs.18.08.2000, n. 267 per quanto di competenza,
- All'Albo Pretorio Comunale;
- Al Revisore dei Conti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO\*

Arch. Vincenzo MAZZEO

IL RESPONSABILE DI AREA\*

Antonio PONTORIERO

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

San Calogero, li \_11/07/2019\_\_\_\_\_

Il Responsabile di Area\*  
Antonio PONTORIERO

---

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo.

San Calogero, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile di Area

---

## PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata all'Albo Pretorio informatico del comune (*art. 32, comma 1 della legge 15 giugno 2009, n. 69*), raggiungibile dal sito internet <http://albosancalogero.asmenet.it> per giorno QUINDICI consecutivi a decorrere da oggi \_11/07/2019\_\_\_\_\_

Il Responsabile di Area\*  
Antonio PONTORIERO

---

E' copia conforme all'originale. Si rilascia per uso amministrativo.

San Calogero li \_\_11/07/2019\_\_\_\_\_

Il Responsabile di Area\*  
Antonio PONTORIERO