COMUNE DI SAN CALOGERO

(Provincia di Vibo Valentia)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 71 Reg. Del.

OGGETTO: Approvazione della relazione sulla gestione (art.151, comma 6 e art.231, comma 1, D.lgs. n.267/2000 e art.11, comma .6, D.Lgs.n.118/2011) e dello schema di rendiconto dell'esercizio 2018.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventisei** del mese **aprile** di alle ore **10.00**, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N. Ord.	COGNOME E NOME	FUNZIONE	PRESENTE	ASSENTE
1	BROSIO Nicola	Sindaco	x	
2	VENTRICI Natale Domiziano	Assessore-Vice Sindaco	x	
3	Varone Sandro	Assessore	x	
4	OCCHIATO Maria Concetta	Assessore		x
5	GRILLO Caterina			x
			3	2

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a), del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267) il Segretario Comunale Dott. Vittorio BIANCO.

Presiede l'avv. BROSIO Nicola - Sindaco- il quale, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n.09 del 21.04.2017 il Comune di San Calogero è stato dichiarato Ente finanziariamente dissestato-2020 redatto secondo lo schema di cui all'all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011;

- Con le seguenti deliberazioni:
    1. Giunta Comunale n. 03 del 09.01.2018 (ratificata con Delibera di Consiglio Comunale n. 02 in data 27/02/2018);
    2. Giunta Comunale n. 29 del 22.02.2018 (ratificata con Delibera di Consiglio Comunale n. 07 in data 28/032018);
    3. Giunta Comunale n. 65 del 06.06.2018 (ratificata con Delibera di Consiglio Comunale n. 15 in data 25/06/2018);
    4. Giunta Comunale n. 78 del 28.06.2018 (ratificata con Delibera di Consiglio Comunale n. 20 in data 24/07/2018);
    5. Giunta Comunale n. 82 del 12.07.2018 (ratificata con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 24/07/2018);

sono state apportate variazioni al bilancio di previsione finanziario 2018-2020;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 06/09/2018 è stata approvato il bilancio di previsione riequilibrato per l'esercizio finanziario 2017/2019;

- Con le seguenti deliberazioni:
    1. Giunta Comunale n. 101 del 11.10.2018 (ratificata con Delibera di Consiglio Comunale n. 38 in data 20/11/2018);

- con deliberazione di Consiglio comunale n.44 in data 01/12/2018 è stata approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di previsione finanziario 2018-2020 redatto secondo lo schema di cui all'all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011;

Premesso altresì che l'articolo 227, comma 2, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Richiamati gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 i quali prevedono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato altresì l'articolo 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011, il quale così dispone:

6. La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra: a) i criteri di valutazione utilizzati;

b) le principali voci del conto del bilancio;

c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

e) *le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);*
f) *l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;*
g) *l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;*
h) *l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;*
i) *l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;*
j) *gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;*
k) *gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;*
l) *l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;*
m) *l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;*
n) *gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;*
o) *altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.*

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi e alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2018 con le risultanze del conto del bilancio;
- con propria precedente deliberazione della G.. n. 57 del 05.04.2019 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2018 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATA l'assenza di osservazioni in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario Comunale, relativamente al presenta atto deliberativo;

VISTI:
- la relazione sulla gestione dell'esercizio 2018, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- D.Lgs. n. 118/2011
-il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'articolo 48, comma 3, dei T.U. EE.LL.;
- lo Statuto e i Regolamenti comunali vigenti;

-gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI unanimi espressi a norma di legge;

D E L I B E R A

La premessa fa parte integrale e sostanziale del presente atto, e qui si intende integralmente riportata;

1) di approvare lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2018 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D. Lgs. n. 118/2011, il quale è allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2018 si chiude con un risultato di amministrazione di € 2.921.073,51, così come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale (All. "A");

3) **di dare atto** altresì che risultano allegati al presente atto sia lo stato patrimoniale che il conto economico relativi all'esercizio 2018;

4) **di approvare** la Relazione sulla gestione dell'esercizio 2018, redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

5) **di trasmettere** lo schema di rendiconto e la relazione sulla gestione all'organo di revisione, ai fini della resa del prescritto parere;

6) **di trasmettere** altresì al Consiglio Comunale, una volta acquisito il parere dell'organo di revisione, lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio 2018, corredato di tutti i documenti previsti dalla normativa, ai fini della sua approvazione;

7) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

COMUNE DI SAN CALOGERO

(89842-Provincia di Vibo Valentia)

PROPOSTA di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Approvazione della relazione sulla gestione (art.151, comma 6 e art.231, comma 1, D.lgs. n.267/2000 e art.11, comma .6, D.Lgs.n.118/2011) e dello schema di rendiconto dell'esercizio 2018.

.

AREA SERVIZI AL TERRITORIO -Parere ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

-La proposta è regolare sotto il profilo tecnico.

San Calogero, lì _____

Il **Responsabile di Area**

AREA AMMINISTRATIVA - Parere ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

-La proposta è regolare sotto il profilo tecnico.

San Calogero, lì _____

Il Responsabile di Area

AREA ECONOMICA FINANZIARIA E TRIBUTARIA Parere ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

-La proposta è regolare sotto il profilo tecnico.

San Calogero, lì _26/04/2019_____

Il Responsabile di Area*
Giovanni BALDO

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge:

IL SINDACO*	IL SEGRETARIO COMUNALE*
Avv. Nicola BROSIO	Dott. Vittorio BIANCO

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa certifica che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio in data _____04/06/2019_____

è divenuta esecutiva in data _____04/06/2019_____

San Calogero __04/06/2019_____

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA*
Antonio PONTORIERO

E' Copia conforme all'originale. Si rilascia per uso amministrativo.
Lì……04/06/2019……

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA*
Antonio PONTORIERO

* Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 , comma 2, del D. Lgs 12.02.1993, n. 39