



COMUNE DI SAN CALOGERO

(Provincia di Vibo Valentia)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 24 Reg. Del.

OGGETTO: Comune di Sersale (CZ). Conferimento incarico legale per recupero credito derivante da arretrati Segreteria Convenzionata.

L'anno **duemila diciannove** giorno **quattro** del mese di **marzo** alle ore **19,20** nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N. Ord.	COGNOMEENOME	FUNZIONE	PRESENTE	ASSENTE
1	BROSIO Nicola	Sindaco	x	
2	VENTRICI Natale Domiziano	Assessore-ViceSindaco	x	
3	VARONE Sandro	Assessore		x
4	OCCHIATO Maria Concetta	Assessore	x	
5	GRILLO Caterina	Assessore	x	
			5	1

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4, lettera a), del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n.267) il Segretario Comunale Dott. Vittorio BIANCO.

Presiede l'avv. Nicola BROSIO - SINDACO il quale, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LAGIUNTACOMUNALE

Premesso che il Comune di San Calogero risulta creditore di € 8.240,04 oltre interessi, a titolo di arretrati contrattuali per la segreteria convenzionata da parte del Comune di Sersale (CZ);

Dato atto che, ad oggi, il debitore non ha proceduto al pagamento di quanto dovuto e che tale situazione non può essere ulteriormente sostenuta;

Considerato che, pertanto, restando immutata la situazione debitoria, si ritiene di avviare le procedure di recupero coattivo dei crediti, mediante conferimento di apposito incarico legale a tutela degli interessi dell'Ente;

Stabilito che il legale incaricato dovrà, prioritariamente, procedere all'invito bonario di pagamento, con specifico atto di diffida e costituzione in mora del debitore;

Che, nel caso in cui il professionista riuscisse a recuperare stragiudizialmente il credito vantato dall'Ente, allo stesso dovrà essere riconosciuto dal debitore un compenso di euro 500,00, oltre accessori, ricompreso nel rimborso che sarà devoluto a suo favore;

Atteso che, in caso di attivazione di procedura esecutiva, le relative spese dovranno essere poste a carico dei debitori e che, solo nel caso in cui l'esecuzione non raggiunga buon fine, il professionista incaricato potrà richiedere all'Ente la corresponsione della metà dei compensi sopra determinati, oltre alle spese vive e documentate sostenute per le azioni intraprese;

Ritenuto che è dovere dell'Amministrazione comunale procedere al recupero di quanto dovuto e tutelare l'interesse pubblico anche in sede giurisdizionale;

Ritenuto di affidare la difesa delle ragioni del Comune di San Calogero all'Avv. Santina Zinnà;

Considerata l'assenza di osservazioni in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti da parte del Segretario Comunale, relativamente al presente atto deliberativo;

Visti:

-D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

-lo Statuto e i regolamenti comunali vigenti;

- gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs.267/2000;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi;

DELIBERA

La premessa fa parte integrale e sostanziale del presente atto, e qui si intende integralmente riportata.

1. Di conferire incarico all'Avv. Zinnà Santina di procedere al recupero del credito vantato dall'Amministrazione comunale, attivando le procedure necessarie a tutela degli interessi di questa Amministrazione, ivi incluse quelle esecutive;
2. Di dare atto che, allo stato, il presente incarico non comporta aggravio di spesa per questo Ente;
3. Di dare atto che, nel caso in cui, il professionista riuscisse a recuperare stragiudizialmente il credito vantato dall'Ente, allo stesso verrà riconosciuto il compenso di € 500,00 oltre accessori fiscali da porre a carico del debitore;
4. Di dare atto, altresì, in caso di attivazione di procedura esecutiva, le relative spese dovranno essere poste a carico dei debitori e che, solo nel caso in cui l'esecuzione non raggiunga buon fine, il professionista incaricato potrà richiedere all'Ente la corresponsione della metà dei compensi sopra determinati, oltre alle spese vive e documentate sostenute per le azioni intraprese;
5. Di dare atto che il professionista dovrà accettare formalmente l'incarico, da espletare nel pieno ed integrale rispetto dei principi e delle clausole di seguito elencate:
 - a) l'incarico concerne esclusivamente l'intervento di recupero dei crediti derivanti dagli arretrati contrattuali per la segreteria convenzionata da parte del Comune di Sersale (CZ);
 - b) il Comune è sollevato da spese, competenze ed onorari, necessari al recupero dei crediti, se non nei limiti di quanto stabilito nei precedenti punti 4 e 7;
 - c) le somme dovute dal debitore dovranno essere incassate direttamente dall'Ente;
 - d) il professionista incaricato potrà incassare direttamente solo le somme che l'esecutato verserà a titolo di spese legali della procedura;
 - e) il Comune si impegna a non addivenire a transazioni od accordi con il debitore se non per il tramite del legale incaricato;
 - f) il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri Uffici e del proprio personale, gli atti e documenti utili per l'espletamento dell'incarico;
 - g) la sottoscrizione della presente deliberazione costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in essa contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico;

6. Di dare mandato al competente Responsabile dell'Area Amministrativa di procedere all'adozione degli atti di competenza e di autorizzare il Sindaco p.t. a stare in giudizio ed a firmare i relativi mandati;

7. di precisare che:

a) di stabilire che il compenso per il suddetto professionista viene determinato complessivamente in €. 3.022,40 IVA e C.P.A. Compresi;

b) il professionista è stato individuato dall'elenco per il conferimento diretto degli incarichi legali di patrocinio e difesa dell'ente;

c) mediante acquisizione di apposito preventivo;

d) tutte le spese, comprese quelle legali, dovranno essere richieste da parte dell'avvocato incaricato al debitore;

e) di liquidare e pagare al professionista incaricato la somma di 1.000,00, quale anticipo per l'incarico in parola;

8) di impegnare fin d'ora, demandando al responsabile di Area competente il perfezionamento della procedura, la somma complessiva di €. 3.022,40 C.P.A e IVA compresi a saldo di quanto dovuto, in quanto il suddetto importo costituisce stima di massima con riserva di integrare l'impegno laddove debitamente giustificato dal difensore medesimo;

9. di dare atto:

- l'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico in questione;

- che l'onere di €.3.022,00 C.P.A e IVA grava sul cap. 222 del bilancio 2018/2020-annualità 2019;

10. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di procedere agli atti di competenza e di autorizzare il Sindaco a sottoscrivere il mandato per il conferimento dell'incarico legale;

Con separata votazione unanime, ai sensi dell'art. 134 comma 4, D.Lgs. n. 267/2000, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile.



COMUNE DI SAN CALOGERO

(89842-Provincia di Vibo Valentia)

PROPOSTA di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Comune di Sersale (CZ). Conferimento incarico legale per recupero credito derivante da arretrati Segreteria Convenzionata.

AREA SERVIZI AL TERRITORIO -Parere ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

-La proposta è regolare sotto il profilo tecnico.

San Calogero, li _____

Il Responsabile di Area

AREA AMMINISTRATIVA - Parere ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

-La proposta è regolare sotto il profilo tecnico.

San Calogero, li __04/03/2019_____

*Il Responsabile di Area**
Antonio PONTORIERO

AREA ECONOMICA FINANZIARIA E TRIBUTARIA Parere ex art. 49 del D.Lgs.
267/2000:

-La proposta è regolare sotto il profilo tecnico.

San Calogero, li __04/03/2019_____

Il Responsabile di Area*
Dott. Giovanni BALDO

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge:

IL SINDACO*
Avv. Nicola BROSIO

IL SEGRETARIO COMUNALE *
Dott. Vittorio BIANCO

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa certifica che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio in data 19/03/2019

è divenuta esecutiva in data 19/03/2019

San Calogero 19/03/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA*
Antonio PONTORIERO

E' Copia conforme all'originale. Si rilascia per uso amministrativo.

Lì.....**19/03/2019**.....

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Antonio PONTORIERO

* Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 , comma 2, del D. Lgs 12.02.1993, n. 39