



COMUNE DI SAN CALOGERO

89842 (Provincia di Vibo Valentia)

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINA N° 50 del Registro

DETERMINA DEL RESPONSABILE DI AREA

OGGETTO: **Emergenza COVID 19** -OCMDPC N. 658/2020 - Determina a contrarre per "Stampa Buoni spesa" utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari e di prima necessità – IMPEGNO DI SPESA. CIG ZBA2C9E0A4.

L'anno **duemila venti** addì **tre del** mese di **aprile** in San Calogero e nella sede Comunale;

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO CHE in seguito all'emergenza nazionale per epidemia da coronavirus Covid-19, sono stati erogati fondi con ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, destinati a misure urgenti di solidarietà alimentare; -

PREMESSO CHE l'amministrazione ha intenzione di distribuire buoni spesa ai cittadini e famiglie bisognose da spendere negli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa;

DATO ATTO CHE per dare corso alla fornitura in tempi brevi, vista l'emergenza in essere e l'organizzazione degli uffici, si è ricorso alle vie brevi e si è acquisito via mail in data 01/04/2020 acquisito agli atti di questo Comune al prot. n. 1818 c/h785 del il preventivo dalla ditta Print Design Snc di Monteleone Giuseppe e Matina Daniele per la stampa e confezione dei buoni quantificati nel preventivo di spesa allegato alla presente come parte integrante e sostanziale al costo di € 550,00 iva compresa;

CONSIDERATA l'urgente necessità di questa amministrazione di provvedere alla stampa di buoni spesa da consegnare agli aventi diritto;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e smi che consente l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per forniture di importo inferiore a 40.000 euro;

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018, che ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, prevedendo che gli acquisti di importo inferiore ai 5.000,00 euro non sono soggetti all'obbligo del ricorso al MEPA;

Visti:

- la dichiarazione resa ai sensi della legge n. 136/2010, con la quale viene comunicato il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche e gli operatori abilitati;
- la dichiarazione circa il possesso dei requisiti ai sensi art. 80 D.Lgs 50/2016;
- la certificazione della camera di commercio dal quale si evince che la ditta e' regolarmente iscritta e non sono in corso procedure concorsuali;
- che l'operatore economico è in regola con i contributi previdenziali – Durc on line Protocollo INAIL n. 20993740 -Data richiesta 03 aprile 2020- Scadenza validità 01.08.2020;

Dato atto che per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG ZBA2C9E0A4;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: far fronte all'emergenza COVID-19 e ottemperare all'OCMDPC n. 658/2020;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta di preventivo;
- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato mediante lettera negoziale, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14.

RITENUTO, per quanto premesso, di dover assumere apposito impegno di spesa imputando la relativa somma di € 550,00;

Visto il "Piano triennale di prevenzione della corruzione per il periodo 2016-2018" con unito il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2019-2021, confermato con deliberazione n. 02 del 08.01.2020;

Visto il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Calogero ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001", approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta comunale n. 15 del 13.02.2014;

Accertato che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e all'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Calogero ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001";

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

VISTI :

- gli stanziamenti del bilancio di previsione esercizio 2020.
- Il TUEL 267/2000.
- Altresì la Legge di Bilancio 2019, Legge 145/2018, all'art. 1 comma 130, che, per singola fornitura innalza la soglia di obbligo di ricorso al Mepa da € 1000,00 a € 5.000,00;
- il decreto n. 03 di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell'Area Amministrativa emesso dal Sindaco in data 31/01/2020;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;

1. di aggiudicare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 la stampa di 3 buoni come da preventivo allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale in con numero sequenziale stampato su ogni matrice alla ditta Print Design Snc di Monteleone Giuseppe e Matina Daniele con sede in Vibo Valentia C/da Aeroporto, s.n.c., C.F./P.IVA 03505240790r l'importo complessivo di € 550,00 iva compresa;

2. di impegnare la somma complessiva di € 1.500,00 sul Bilancio pluriennale 2019/2021 con riferimento all'esercizio 2020 e precisamente come segue:

€ 550,00	Cap.	11949	Missione	12	Progr.	05	Tit.	01	Mac.	03
----------	------	-------	----------	----	--------	----	------	----	------	----

3. il contratto verrà stipulato mediante lettera negoziale, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14;

4. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi degli artt.153 e 184, comma 4, D. Lgs.n.267/2000 e dell'art.50, comma 4 del regolamento di contabilità;

5. Di dare atto che, a norma dell'art. 4, comma 1, della Legge 241/90 e ss.mm.ii. il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Caterina Carotenuto;

6. Di dare atto altresì ai sensi dell'art.6 bis della legge 7.6.1990 n° 241, come introdotto dall'art.1, comma 41 della legge 6.11.2012 n°190, non sussistono motivi di conflitto d'interesse, previsti dalla normativa vigente, per il Responsabile del Procedimento o per chi lo adotta

7.Esercizio dei diritti:

A) Contro il presente provvedimento amministrativo è possibile:

- Ricorrere al Tribunale amministrativo regionale della Calabria nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione/notifica;
in alternativa)

- Presentare ricorso al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione/notifica;

B Il diritto di accesso (visione/estrazione di copia) della documentazione afferente il procedimento è esercitabile, nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale sull'accesso presso l'Area Amministrativa: Area Amministrativa; il regolamento comunale sull'accesso è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente link www.comune.sancalogero.vv.it;

8. di dare atto:

- Che il Comune di San Calogero è identificato dal codice AUSA 0000161178;
- Di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
- Di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dai beneficiari del presente atto.

9. Di trasmettere copia della presente determina:

- Al Sindaco;
- Al Giunta Comunale;
- Al Segretario comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del vigente Regolamento Comunale dei controlli interni;
- Al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs.18.08.2000, n. 267 per quanto di competenza,
- All'Albo Pretorio Comunale;
- Al Revisore dei Conti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Caterina CAROTENUTO

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to Antonio PONTORIERO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

San Calogero, li _03.04.2020_____

Il Responsabile di Area
F.to Antonio PONTORIERO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data diviene esecutivo.

San Calogero, li ___03.04.2020_____

Il Responsabile di Area
F.to Dott. Giovanni BALDO

PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata all'Albo Pretorio informatico del comune (art. 32, comma 1 della legge 15 giugno 2009, n. 69), raggiungibile dal sito internet <http://albosancalogero.asmenet.it/> per giorno QUINDICI consecutivi a decorrere da oggi ___03.04.2020_____

Il Responsabile di Area
F.to Antonio PONTORIERO

E' copia conforme all'originale. Si rilascia per uso amministrativo.

San Calogero li _03.04.2020_____

Il Responsabile di Area
Antonio PONTORIERO